

Nájemní smlouva č. %oscislo

uzavřená podle § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a dle čl. III. odst. 2 písm. c) zřizovací listiny Centra pečovatelské služby, příspěvkové organizace (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

- 1) Organizace: Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Zámecká 1266, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek
IČO: 48772739
zastoupena: ředitelkou Bc. Šárkou Prokopovou, DiS.
(v textu dále jen „pronajímatel“)
zastoupená na základě pověření ze dne 14.4.2022 Mgr. Danu Černotovou.

a

- 2) Pan/í:
Příjmení a jméno: %prijmeni %jmeno
Bytem: %tbydulice %tbydcislo
%tbydpsec %tbydobec

Narozen/a: %datnar
Číslo OP: %cisloztp
Telefon: %mobil
(v textu dále jen „nájemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

1. Pronajímatel přenechává nájemci do nájmu věci- kompenzační pomůcky (dále jen „KP“) po dobu trvání smlouvy za níže sjednaných podmínek a nájemce je za těchto podmínek přijímá.
2. Seznam pronajatých věcí- KP je uveden v Kartě nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

II.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu jednoho měsíce od podpisu smlouvy.
2. Užívá-li nájemce KP i po uplynutí nájemní doby a pronajímatel ho do jednoho měsíce nevyzve, aby mu KP odevzdal, platí, že smlouva byla znovu uzavřena za podmínek ujednaných původně.
3. V případě vrácení KP zpět pronajímateli, dochází ke skončení této nájemní smlouvy.

III.

Nájemné a smluvní pokuty

1. Nájemné za KP je splatné vždy do konce 25. dne v měsíci dle aktuální Výše úhrad, se kterou je nájemce seznámen při uzavírání smlouvy a která tvoří přílohu této smlouvy. **První platba nájemného za KP je splatná hotově při podpisu smlouvy.**
2. Dále se nájemce zavazuje uhradit nájemné za KP:
 - a) v hotovosti v kanceláři pronajímatele na adrese pronajímatele ul. Zámecká 1266, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek,
 - b) bankovním převodem na účet pronajímatele číslo: 27-3591950297/0100.Do zprávy pro příjemce uvede nájemce své jméno, příjmení a přidělený variabilní symbol, účel platby – pronájem KP a období, za které je platba uskutečněna.

Nájemce, který se rozhodne hradit pronájem KP bankovním převodem, je povinen o tom informovat zaměstnance pronajímatele na tel. 770 119 390, 770 119 391 či 558 433 974.
3. Nájemné se vypočítává dle počtu dní nájmu KP, včetně dne vrácení KP.
4. V případě prodloužení nájmu s placením nájemného si smluvní strany tímto sjednávají smluvní pokutu ve výši 400,- Kč za každý započatý měsíc prodloužení.
5. V případě nájmu KP kyslíkový koncentrátor nebo nájmu KP schodolez, je nájemce povinen zaplatit pronajímateli při převzetí těchto KP vratnou zálohu ve výši, která je stanovena ve Výši úhrad nájemného za KP, která tvoří přílohu této smlouvy. Záloha bude nájemci vrácena zpět pronajímatelem při řádném vrácení těchto KP pronajímateli.

6. V případě vrácení znečištěné KP nájemcem si smluvní strany tímto sjednávají jednorázovou smluvní pokutu ve výši 250,- Kč, která je splatná v hotovosti při vrácení znečištěné KP.
7. Smluvní pokutu sjednanou dle čl. III odst. 4 smlouvy, se nájemce zavazuje uhradit nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty ze strany oprávněné.
8. V případě nesplnění shora uvedených povinností se bude pronajímatel domáhat zaplacení dlužného nájemného, včetně smluvní pokuty a vrácení pronajatých KP soudní cestou.

IV.

Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce je povinen platit úhradu za pronajaté KP dle platné Výše úhrad nájemného KP, která tvoří přílohu této smlouvy.
2. V případě změn kontaktních údajů (telefon, adresa apod.) je nájemce povinen změnu ihned hlásit pronajímateli.
3. Nájemce se zavazuje, že KP bude užívat v souladu s touto smlouvou, účelem KP, poučením pronajímatele a návodu na použití, pokud je jím KP vybavena, což stvrzuje vlastnoručním podpisem na Kartě nájemce.
4. Nájemce je povinen předmětné KP pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich účelu, aby na nich nevznikla škoda. Nájemce provádí na vlastní náklady běžnou údržbu doporučenou výrobcem (čištění, mazání, apod.). Dojde-li v průběhu pronájmu k poškození KP zaviněním nájemce (nikoli v důsledku běžného opotřebení), je nájemce povinen uhradit náklady na opravu v plné výši. V případě ztráty či zničení KP hradí nájemce celou nebo poměrnou část ceny s ohledem na opotřebení zapůjčené KP.
5. Po skončení nájmu je nájemce povinen vrátit KP čistou, bez zbytečného odkladu v sídle pronajímatele a v takovém stavu, v jakém byla v době převzetí s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání.
6. Nájemce není oprávněn bez předchozího souhlasu pronajímatele provádět na KP jakékoliv změny, úpravy nebo opravy.
7. Nájemce není oprávněn pronajímat KP třetím osobám.
8. Nájemce používá KP na své vlastní riziko a pronajímatel nenesení žádnou odpovědnost za škody na zdraví, majetku nájemce nebo třetích osob způsobené v souvislosti s nájmem KP.
9. Nájemce se zavazuje v případě pronájmu elektrických KP na více než 10 měsíců zajistit elektro revizi a potvrzení předat pronajímateli do 14 dnů

od provedení elektro revize. Pokud tuto povinnost nájemce nesplní, pronajímatel nenese žádnou odpovědnost za případné škody na zdraví nebo majetku.

10. V případě vrácení KP pronajímateli je nájemce povinen se telefonicky objednat na tel. č. 558 433 974 nebo 770 119 390 či 770 119 391.
11. V případě úmrtí nájemce přechází povinnost na vrácení KP na rodinné příslušníky (dědice) nebo na případného zástupce, pokud je stanoven.

V.

Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen předat KP nájemci ve stavu způsobilém k řádnému užívání, tzn. čistou a funkční, a to v sídle pronajímatele.
2. Pronajímatel je povinen poučit nájemce o způsobu používání KP.
3. Dojde-li ke změně výše úhrad nájemného za KP, je pronajímatel povinen písemně informovat nájemce ve lhůtě minimálně 14 dní před platností nové výše úhrad.
4. Pronajímatel je povinen seznámit nájemce s Vnitřními pravidly služby SPP, které jsou k nahlédnutí v kanceláři půjčovny kompenzačních pomůcek, na nástěnce, a na webu www.psfm.cz.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
2. Není-li dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran občanským zákoníkem.
3. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží pronajímatel a nájemce.
4. Veškeré změny či doplnění této smlouvy lze provést jen formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Nájemce prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly služby SPP, se způsobem používání KP, s Provozním řádem půjčovny KP a

s aktuální výší úhrad nájemného za KP (k nahlédnutí také na www.psfm.cz).

6. Nájemce prohlašuje, že si tuto smlouvu řádně přečetl a s jejím obsahem souhlasí, což potvrzuje svým podpisem.

7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Ve Frýdku-Místku dne:

.....
podpis pronajímatele

.....
podpis nájemce

Příloha

Výše úhrad nájemného za KP s platností od 1. 1. 2023